

kod szkolenia: SC-400 / PL DL 4d

Administering Information Protection and Compliance in Microsoft 365

Autoryzowane szkolenie Microsoft Information Protection Administrator SC-400 szkolenie w formule Distance Learning.

Link do Twojej ścieżki rozwoju:

<https://www.altkomakademia.pl/ms-cloud-security/>

Dyrektywa NIS2

Unijne przepisy rozszerzają zakres przepisów dotyczących cyberbezpieczeństwa. Przedsiębiorcy objęci regulacją NIS2, wynikającą z ustawy o krajowym systemie bezpieczeństwa, będą objęci obowiązkiem stosowania produktów, usług bądź procesów, objętych tymi schematami certyfikacyjnymi.

Sprawdź, czy Twoja firma będzie objęta dyrektywą NIS2

Zobacz film: <https://youtu.be/ngB3NCT2188>

Wywiad: 15 minut z ekspertem z tematyki Microsoft Azure:

Zobacz film: <https://youtu.be/sXfpx7KEqQ8>

Wywiad: 15 minut z ekspertem z tematyki bezpieczeństwa usług chmurowych Microsoft 365:

Zobacz film: <https://youtu.be/8p5ioOu4WX8>



Przeznaczenie szkolenia

Dla specjalistów IT zajmujących się tworzeniem zasad i reguł dotyczących klasyfikacji treści, zapobieganiu utracie, zarządzania i ochrony danych.

Szkolenie skierowane do osób, które są zainteresowane tematyką:

- Wdrażania ochrony informacji na platformie Microsoft 365
- Wdrażania zapobieganiu utracie danych na platformie Microsoft 365
- Wdrażania zarządzania informacją na platformie Microsoft 365

Ten kurs zapewnia zdobycie podstawowej wiedzy na temat:

- zarządzania danymi
- ochrony informacji w organizacji
- wdrażania zasad zapobiegania utracie danych, poufnych typów informacji, etykiet wrażliwości
- zasad przechowywania danych i szyfrowania wiadomości Office 365



Korzyści wynikające z ukończenia szkolenia

Administrator ochrony informacji planuje i wdraża mechanizmy kontroli, które spełniają potrzeby organizacji w zakresie zgodności. Ta osoba jest odpowiedzialna za przełożenie wymagań i kontroli zgodności na implementację techniczną. Jest odpowiedzialny za tworzenie zasad i reguł klasyfikacji treści, zapobiegania utracie danych, zarządzania i ochrony.

Podczas szkolenia, uczestnik dowie się jak chronić informacje podczas użycia usługi Microsoft 365. Szkolenie koncentruje się na zarządzaniu danymi i ochronie informacji w organizacji. Obejmuje implementację zasad zapobiegania utracie danych, typów poufnych informacji, etykiet wrażliwości, zasad przechowywania danych i szyfrowania wiadomości usługi Office 365.

Szkolenie pomaga uczestnikom przygotować się do egzaminu SC-400.

Odbiorcy tego kursu dowiedzą się:

- jak zarządzać informacją i danymi w organizacji
- jak chronić dane
- jak zarządzać zgodnością i retencją danych



Metoda egzaminowania

Egzamin w formie on-line. Zapis na stronie <https://home.pearsonvue.com/Clients/Microsoft.aspx>



Opis egzaminu

Po kursie SC-400 można przystąpić do certyfikowanego egzaminu: w autoryzowanym centrum egzaminacyjnym, online będąc monitorowanym przez zewnętrznego egzaminatora. Szczegóły na <https://docs.microsoft.com/pl-pl/learn/certifications/exams/sc-400>



Oczekiwane przygotowanie słuchaczy

- Podstawowa znajomość platformy Microsoft 365
- Podstawowa znajomość technologii zabezpieczeń i zgodności firmy Microsoft.
- Podstawowa znajomość pojęć związanych z ochroną informacji.
- Zrozumienie koncepcji przetwarzania w chmurze.
- Znajomość produktów i usług platformy Microsoft 365.
- Umiejętność korzystania z anglojęzycznych materiałów
- Szkolenia poprzedzające: AZ-900, MS-900, SC-900

Dla zwiększenia komfortu pracy oraz efektywności szkolenia zalecamy skorzystanie z dodatkowego ekranu. Brak dodatkowego ekranu nie jest przeciwwskazaniem do udziału w szkoleniu, ale w znaczący sposób wpływa na komfort pracy podczas zajęć.

Informacje oraz wymagania dotyczące uczestniczenia w szkoleniach w formule zdalnej dostępne na: <https://www.altkomakademia.pl/distance-learning/#FAQ>



Język szkolenia

- Szkolenie: polski
- Materiały: angielski

Szkolenie obejmuje

* podręcznik w formie elektronicznej dostępny na platformie:

<https://learn.microsoft.com/pl-pl/training/>

- dostęp do portalu słuchacza Altkom Akademii
- szkolenie prowadzone w formie prezentacji
- demonstracje trenera
- ćwiczenia praktyczne w formie laboratoriów

Metoda szkolenia:

- formuła stacjonarna / formuła Distance Learning

Czas trwania

4 dni / 28 godzin

Agenda szkolenia

1: Wdrażanie ochrony informacji w usłudze Microsoft 365

Wprowadzenie do ochrony informacji w usłudze Microsoft Purview

Klasyfikowanie danych w celu ochrony i zarządzania

Tworzenie i zarządzanie typami poufnych informacji

Szyfrowanie w usłudze Microsoft 365

Wdrażanie szyfrowania wiadomości w usłudze Microsoft Purview

Ochrona informacji w usłudze Microsoft Purview

Stosowanie i zarządzanie etykietami poufności

2: Wdrażanie zapobiegania utracie danych

Zapobieganie utracie danych za pomocą usługi Microsoft Purview

Wdrażanie zapobiegania utracie danych w punktach końcowych

Konfigurowanie zasad DLP dla programu Microsoft Defender for Cloud Apps i platformy Power Platform

Zarządzanie zasadami DLP i raportami w usłudze Microsoft Purview

3: Wdrażanie zarządzania cyklem życia danych i rekordami

Zarządzanie cyklem życia danych w usłudze Microsoft Purview

Zarządzanie przechowywaniem danych w usłudze Microsoft 365

Wdrażanie zarządzania rekordami w usłudze Microsoft 365

4: Monitorowanie i badanie danych i działań za pomocą usługi Microsoft Purview

Eksplorowanie zgodności w usłudze Microsoft 365

Wyszukiwanie treści w portalu zgodności usługi Microsoft Purview

Zarządzanie usługą Microsoft Purview eDiscovery (standard)

Zarządzanie usługą Microsoft Purview eDiscovery (premium)

Zarządzanie usługą Microsoft Purview Audit (standard)

Zarządzanie usługą Microsoft Purview Audit (Premium)

5: Zarządzanie ryzykiem wewnętrznym i prywatnością w usłudze Microsoft 365

Przygotowanie zgodności komunikacji z usługą Microsoft Purview

Zarządzanie ryzykiem wewnętrznym w usłudze Microsoft Purview

Wdrażanie barier informacyjnych usługi Microsoft Purview

Zarządzanie wymogami regulacyjnymi i prywatnością dzięki usłudze Microsoft Priva